

4 . 施 設 の 利 用

4 . 施 設 の 利 用

4-1 図 書 館

図書館は、学校のシンボルであるとともに、学生や教職員にとって学習や研究意欲にこたえる情報資料のセンターであり、大いに活用されるべきものです。学生の皆さんは、教科書や講義ノートで満足することなく、時間の許す限り積極的に図書館を利用し、有意義な学生生活を送ってください。

図書館は、昭和52年に開館し、平成24年度に全面改修しました。全面開架式を採用し、利用者が希望する図書や雑誌を自由に書架から選び出し利用できる方式となっています。

また、平成26年度から電子書籍配信サービスを開始しました。図書館ホームページからアクセスできます。

図書館の蔵書は、和書約6.5万冊、洋書約3.5千冊のほかに、1年間の研究用の定期刊行物（雑誌）を約85種受け入れています。

なお、図書館は一般の方にも開放しています。

1. 開 館 時 間（平常日）※祝日は閉館です。

平 日 8:40～19:45 土曜日 12:10～16:45

2. 入館するとき

カバン等の所持品は持ち込んでもかまいません。

3. 館内での閲覧

全面開架式ですので、自由に手に取って読むことができます。閲覧を終えた図書は、図書の背に貼ってあるラベルの番号を確かめたうえ、元の位置に返却してください。

4. 館外の貸出

2階カウンターの係員に、「学年・学科・学籍番号・氏名」を述べ、図書等を手渡してください。

5. 蔵書検索

図書が見つからない時には、2階カウンター脇にある蔵書検索性用パソコンを利用してください。また、気軽に係員に問い合わせてください。

6. 貸出冊数・期間と返却

1人4冊まで、期間は2週間です。貸出期間の延長を希望する場合は、期間内にその図書等を持参し、再度、貸出手続きをしてください。返却は、期間内に、借り

ていた図書等を図書館カウンターへ持参してください。

7. インターネットマルチメディア室

パソコンブースには、ネットワーク情報センターと同じ設定のパソコンが10台、インターネット等の利用できるパソコンが5台あります。また、パソコンを持ち込んで利用できるブースも3席あります。

8. グループ学習室

3人以上のグループであれば、利用することができます。1階事務室で当日の利用状況を確認のうえ申し込んでください。

なお、受付は、利用当日の17時までで事前予約はできません。

4-2 学友会館内合宿研修施設（以下、合宿研修施設）

合宿研修施設は、本校の学生が規律ある共同生活をとおして人間形成の向上を図ることを目的として設置されました。

利用は、指導教員の監督・指導のもとクラブ（同好会含む）・クラス・学生有志で利用でき、原則として利用期間は、4泊5日以内、人数は80名以内です。

1. 利用日（期間）については、下記期間は原則として利用できません。

なお、長期休業期間中（夏季・春季）は、学生委員会により合宿研修施設の利用調整を行いますので、掲示に留意してください。

- ① 試験期間中及び試験開始1週間前
- ② 年末・年始（12月29日～1月3日）
- ③ 入学試験当日及び前日
- ④ 卒業式当日及び前日

2. 利用手続きについては、次の手順に従ってください。なお、指導教員の宿泊が伴わない場合は許可されません。

- ① 学生課学生係窓口で、合宿研修施設の利用状況を確認してください。
- ② 利用5日前までに、合宿願・参加者名簿・日課表を指導教員等自署の上、学生課学生係に提出してください。（調整時期以外は、受付順です）
- ③ 寝具及び食事（1回の食事数によっては、対応出来ないこともあります）の申込みは、所定の用紙に記入して、合宿願と一緒に提出してください。寝具のレンタル料金は次のとおりです。

使用料金の目安

	1泊	2泊	3～5泊	6泊以降	備 考
敷布団 1枚 掛布団 1枚 シーツ 1枚 枕 1ヶ	650円 (1組当たりの料金)	850円 (1組当たりの料金)	1泊につき 100円増 (1組当たりの料金)	220円/泊 (6泊は 1,320円)	料金は消費税込み、手数料無し。 毛布1枚追加の場合1泊100円。以後5泊まで1泊毎に50円増。6泊以降は60円増。

④ 合宿研修施設の鍵は、合宿当日、学生課学生係において指導教員に合宿日誌とともに渡します。なお、**食器等の貸与**を受けたいクラブ等は3日前までに申し出てください。

⑤ 合宿終了後、整理清掃の上、指導教員による点検を受けてください。

3. 合宿研修施設を利用する場合

次に掲げる事項を遵守してください。

- ① 火気の取扱い、保健衛生には、充分注意してください。
- ② 施設・設備の取扱いは、充分注意し、利用期間中は整理・整頓・清掃を行い施設の保全につとめてください。
- ③ 他より暖房器具及び電気器具を持ちこまないでください。
- ④ 盗難には十分注意し、合宿研修施設を離れる場合は、必ず施錠してください。
- ⑤ 学友会館は土足禁止です。入口は8時から20時まで解放されます。
- ⑥ **非常口は2階洗面所**にあります。非常時以外は使用できません。

※合宿終了後、指導教員は、鍵を返却し**合宿日誌**を学生課学生係に提出し点検を受けてください。(部活動指導実施報告書の提出は不要です)

4. 合宿研修施設の備品は以下の通りです。

- ① フリースペース：TV、ホワイトボード
- ② 湯沸室：IHクッキングヒータ、電子レンジ、IH器具（フライパン、鍋、やかん）、食器棚、冷蔵庫、給湯器、食器類
- ③ シャワー室：洗濯機2台、乾燥機1台（2階ルーフテラスに物干し台2セット）
- ④ 研修室4：TV