

⑤ 「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」の記入について

1. 口座振替手続きのお願い

授業料等につきましては、口座振替（自動払込）によりお支払いいただいております。口座振替は、本校の設置者である「独立行政法人国立高等専門学校機構」が収納代行業者（株式会社クリアパス）に依頼し、実施しています。

つきましては、別添の「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」に、口座振替を希望される口座をご記入いただき、「①金融機関用」に口座の届出印を押印の上、「①金融機関用」、及び「②高等専門学校控」の2枚を、**入学手続き時にご提出ください**。誤って金融機関に直接ご提出された場合、お手数ですが、再度本校にご提出いただきます。

印影、記入内容が不鮮明な場合、及び記入に誤りがある場合は、再度ご記入・ご提出のお願いをすることもありますので、ご了承ください。

2. 記入上の注意事項

「①金融機関用」の**太枠のみ**ご記入ください。複写になっておりますので強くご記入ください。

The form is titled '預金口座振替依頼書 自動払込利用申込書 (⑤ 加)'. It contains several sections:

- Header: 独立行政法人 国立高等専門学校機構 (National Institute of Technology)
- Personal Information: 学籍番号 (Student ID), 学籍科名 (Department), 学籍学年 (Year), 学籍学期 (Semester), 学籍番号 (Student ID), 学籍科名 (Department), 学籍学年 (Year), 学籍学期 (Semester).
- Bank Information: (フリガナ) 口座名義人 (Bank Name), 口座番号 (Account Number), 金融機関 (Financial Institution), 支店 (Branch).
- Account Details: 口座種類 (Account Type), 口座番号 (Account Number), 口座名義人 (Account Holder).
- Footer: 印刷コード (Print Code), 印刷日 (Print Date), 印刷枚数 (Print Count).

 Numbered callouts:

- ①: 学籍番号 (Student ID)
- ②: 学籍科名 (Department)
- ③: 口座名義人 (Bank Name)
- ④: 支店 (Branch)
- ⑤: 口座番号 (Account Number)
- ⑥: 口座種類 (Account Type)

- ① 高専番号は「14」となります。
- ② 「学籍番号」は**記入不要**です。
- ③ 「口座名義人」には、通帳に記載されている**名義（字体も同じ）**をご記入ください。
※「字体」とは、旧字体、ひらがな、カナ、ローマ字等のことです。
- ④ **口座の届出印**を押印ください。
届出印が不明の場合、金融機関にご確認ください。
印に代えてサインを届け出ている場合は、**字体も同じく**ご記入ください。
ローマ字の場合は、ブロック体・筆記体も同じくご記入ください。

⑤ **ゆうちょ銀行以外の金融機関**を指定される場合は、以下をご確認の上、ご記入ください。

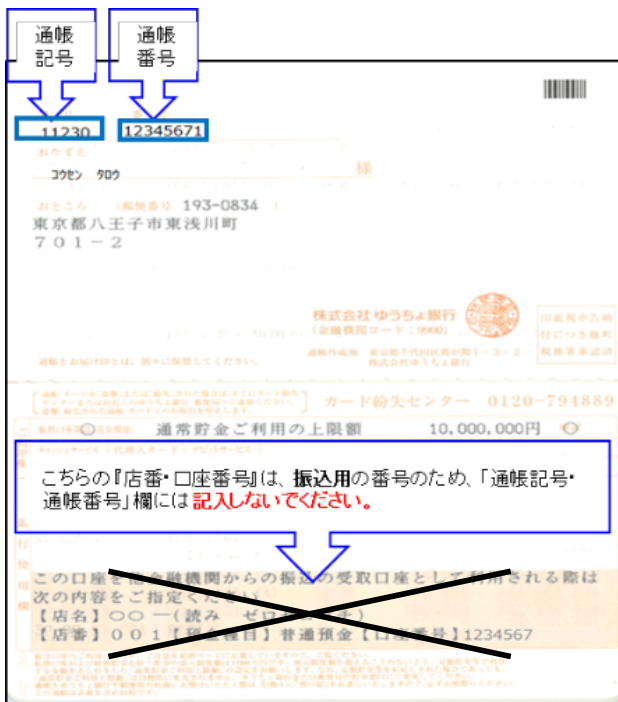
・「金融機関コード」

口座振替が可能な金融機関か否かを、別紙「利用可能金融機関一覧」でご確認の上、ご記入ください。

・「支店コード」

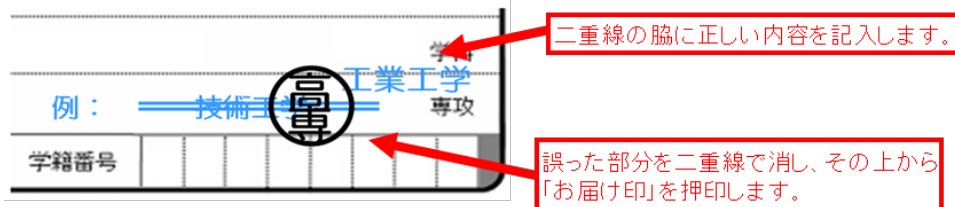
金融機関・支店の統廃合等により、コードが変わっている可能性があります。通帳・キャッシュカードの作成から1年以上経っている場合は、金融機関のホームページ等でご確認の上、ご記入ください。

⑥ **ゆうちょ銀行**を指定される場合は、通帳に記載された「通帳記号」「通帳番号」をご記入ください。



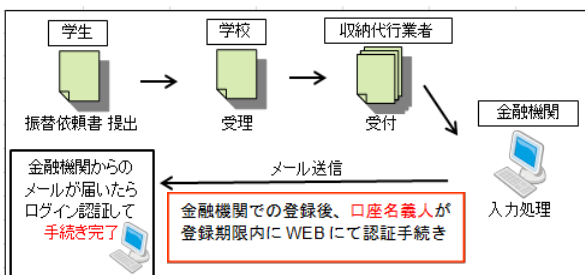
3. 「預金口座振替依頼書」の記入の訂正について

訂正する場合は、訂正箇所にも二重線を引き、その脇に正しい内容を記入の上、訂正印として「お届け印」を押印してください。修正テープ、修正液、二重線のみによる訂正を行うと「依頼書」自体が無効となり、再度ご記入・ご提出が必要になりますので、ご注意ください。



4. ネットバンキングの口座を指定される場合について

ネットバンキングの口座を指定される場合、金融機関によってはWEB上でログイン認証手続きが必要となります。預金口座振替依頼書が金融機関で受理された後、登録されているメールアドレスに認証手続きのメールが送信されますので、期限内にお手続きください。



対象金融機関一覧			
金融機関名	届出印登録	サイン登録	WEB登録期限
ジャパンネット	なし	なし	7日以内
楽天	なし	なし	13日以内
住信SBI	なし	なし	14日以内
じぶん	なし	なし	14日以内
ソニー	なし	なし	14日以内
セブン	印鑑またはサイン		7営業日以内
イオン	印鑑またはサイン		
新生	印鑑またはサイン		

5. 口座振替時の通帳への印字について

口座振替された際は、「CP. コウセンキコウガクノウキン」と通帳に印字されます。

6. その他

口座振替の口座を登録の後、変更・停止されたい場合は、本校総務課予算管理係（TEL0438-30-4025）へご連絡ください。