

※より詳細な使用方法は、ログイン後のトップページにあるマニュアルをご覧ください。

1. 利用登録しましょう

本システムの利用にあたっては、まず利用登録が必要です（無料）。

<https://kf-navi.net> にアクセスしてください（右のQRコードも利用できます）



①「新規登録」ボタンを押してください。

②すでに企業情報が登録されているか確認し、ID発行を申請してください。

③メールでIDとパスワードが届きます。



④①のページに戻りログインして下さい。

システム

と希望される場合は、「新規登録」ボタンを押してください。
パスワードをお忘れの場合は、「お問合せ」ボタンを押してください。

2. 企業情報を登録しましょう

ログイン後の画面で「企業情報」ボタンを押してください。

企業情報更新・削除

削除

* 印は必須入力項目です。

企業情報 企業ID:	
* 企業名	株式会社→(株)のように略記してください。 <input type="text" value="(株)"/>
* 企業名フリガナ	株式会社・有限会社等のフリガナは入れないでください。 <input type="text"/>
* 業種	<input type="text"/>
業務内容	<input type="text"/>
資本金	<input type="text"/> 万円
従業員数	<input type="text"/> 人
郵便番号	<input type="text"/>
所在地	<input type="text"/> 以下に区市町村名以降を記入
電話番号	<input type="text"/>
ホームページURL または 求人専用ページURL	<input type="text"/>

企業情報は、求人情報とともに、高専学生・教職員に公開されます。
すでに登録されている場合は、内容をご確認いただき、更新してください。

入力後、押してください。
確認画面で内容を確認した後、登録されます。

内容確認

戻る

3. 求人情報を登録しましょう

トップページの「求人情報」ボタンから、求人情報を登録できます。
 ※「インターンシップ情報」の登録も同様の流れです。



新規求人情報登録
 クリック

求人情報登録

採用年度: 2017年度(平成29年3月卒業生対象)

企業名: _____
 ホームページURL: <http://> _____
 求人専用ページURL: _____

求人情報

募集状況: 募集中 募集終了 今年度募集無し

募集校・学科・専攻: 選択

職種: _____ 職務内容: _____

募集職種: _____

初任給(円): 本料率: _____ 専攻料率: _____

福利厚生: _____

勤務地

配属される可能性のある勤務地をチェック
 (地方別全チェックボタンあり)

北海道: 道北 道南 道央 道東
 東北: 青森県 岩手県 宮城県 秋田県 山形県 福島県
 北関東: 茨城県 栃木県 群馬県
 南関東: 東京都 神奈川県 埼玉県 千葉県
 東海: 愛知県 岐阜県 静岡県 三重県
 北陸: 富山県 石川県 福井県
 甲信越: 山梨県 新潟県 長野県
 近畿: 大阪府 兵庫県 京都府 滋賀県 奈良県 和歌山県
 中国: 鳥取県 島根県 岡山県 広島県 山口県
 四国: 徳島県 香川県 愛媛県 高知県
 九州・沖縄: 福岡県 佐賀県 長崎県 熊本県 大分県 宮崎県 鹿児島県 沖縄県
 その他: 海外等

応募締切日: _____

選考日: 指定日 随時

選考方法: 筆記 適性検査 面接1回 面接2回 Webテスト

提出書類: _____

選考に関する詳細情報

窓口担当者: _____
 担当者 TEL: _____
 担当者 FAX: _____
 担当者 E-mail: _____

会社説明会の有無: 有り

会社説明会ファイル: ファイルを選択 選択されていません 解除

求人に関する備考: _____

求人票ファイル: ファイルを選択 選択されていません 解除

内容確認 クリア

別ウィンドウで
 対象となる学校や学科等を選択



該当する職種
 を選択

職務の内容を記入

初任給や福利厚生などは任意記入
 (必須ではありません)

配属される可能性のある勤務地を
 チェック
 (地方別全チェックボタンあり)

選考に関連する情報の記入
 (必須ではありません)

企業PRに関する記述はこちらへ

求人票やパンフレットをスキャンした
 PDFファイルのアップロード
 (必須ではありませんが、詳細情報を提供する
 ため、なるべくご登録ください)

入力後押してください。
 確認画面で内容を確認した後、登録されます。

【参考】 募集校・学科
 募集職種
 勤務地 } は必須入力となっています。
 それ以外の詳細情報はPDFファイルを参照させる、という簡便な方法もあります。

4. 求人情報を更新・新年度へ流用

すでに登録した求人情報を更新したいときや、昨年度の内容を利用して新年度の情報を登録したいときは、トップページの「求人情報」ボタンを押してください。
 ※「インターンシップ情報」の登録も同様の流れです。



過去に登録した求人情報をリストで表示

新規求人情報登録

※ボタン説明

「更新」… 現在登録されている企業情報を更新します。
 「詳細」… 求人情報の詳細を別ウィンドウで表示します。
 「流用」… この求人情報を初年度として、新たな求人情報を登録します。
 ※2017年卒業生対象の求人情報を登録する際は、このボタンを選択してください。

「更新」または「流用」ボタン

求人情報の入力とほぼ同様の方法で内容を更新してください。
 (学生らが閲覧する検索一覧画面では、求人情報は更新日順に並べ替えて表示されます)

- 「更新」ボタンの場合
現在登録されている情報を、入力された内容に更新します。
- 「流用」ボタンの場合
現在登録されている情報を利用して、新年度の情報を新たに登録します。



参考

各高専の学生・教職員からは、検索した求人情報が左下のような画面でリスト表示されます。また、記入された求人詳細情報は、右下に示すような別ウィンドウで閲覧されます。

求人情報一覧

1006件の求人情報が見つかりました。

条件を変えて検索

検索した全件データを印刷する: [\[簡易版\]](#) [\[詳細版\]](#)
 CSV形式で [ファイル出力](#)

TOTAL: 1006件 PAGE: 2/34 1ページ当たりの表示件数 [前の30件](#)

企業No.	企業名	業務内容	募集職種	更新日	電子ファイル
	(株)			16-09-08	
	(株)		財務、総務、総務、人事、原簿・工程管理、海外営業、環境管理 他	16-09-07	
			エンジニア/プログラマー・テスター等、自社システムの改善	16-09-07	
				16-09-08	
	(株)		土木施工管理技術職: 現場施工管理・核算業務など	16-09-06	
			コンクリート構造物の調査	16-09-03	

求人情報詳細

企業情報	
企業名	(株)
企業名フリガナ	
業務内容	
業種	情報通信業
資本金	
従業員数	
郵便番号	
所在地	
電話番号	0
ホームページURL	http://
求人専用ページURL	
求人情報 求人ID: 17_pff_	
学校管理番号	
募集状況	募集中
募集校・学科・専攻	[] M E NO EI AS AK
募集職種	職種: 情報処理技術者 職務内容: システムエンジニア
初任給(円)	本科卒: 196,380~ 専攻科卒: 208,800~
福利厚生	
勤務地	[北海道] 道央 [南関東] 東京 [東海] 愛知 [近畿] 大阪