

## 第16回 高専技術教育研究発表会 in 木更津 開催要項

### 1. 目的

高専の教職員が、日常業務で携わっている技術教育研究支援活動や研究活動等についての発表会および情報交換を実施し、それらを通して技術職員の資質向上と技術教育の充実を目的とする。

### 2. 開催期間及び開催形式

(1) 開催期間 令和7年3月3日(月) 13時 ~ 3月4日(火) 12時予定

(2) 受付日時 令和7年3月3日(月) 12時 ~ 12時50分

(3) 開催形式 対面形式

(4) 感染症等

- ①参加者は来校前に検温を実施し、発熱や体調不良時には参加の自粛をお願いします
- ②開催期間中は、各自にて定期的な「手洗い」や「手指アルコール消毒」を実施して下さい
- ③感染症まん延や災害などの影響により、開催を中止する場合があります
- ④開催についての情報は「発表会HP」または「発表会 Teams」にてご案内します

### 3. 主催

木更津工業高等専門学校 教育研究支援センター

### 4. 主な発表分野

- (1) 機械工学に関すること(授業工夫、指導方法、科研、研究など)
- (2) 実習工場に関すること(授業工夫、指導方法、科研、研究など)
- (3) 電気/電子工学に関すること(授業工夫、指導方法、科研、研究など)
- (4) 情報工学に関すること(授業工夫、指導方法、科研、研究など)
- (5) 土木/建築工学に関すること(授業工夫、指導方法、科研、研究など)
- (6) 物質/化学に関すること(授業工夫、指導方法、科研、研究など)
- (7) 商船分野に関すること(授業工夫、指導方法、科研、研究など)
- (8) 地域貢献に関すること(公開講座、出前授業など)
- (9) その他(技術職員に関する啓発/運営/組織など)

### 5. 参加資格

高等専門学校の教職員

### 6. 概要集原稿および発表方法

- (1) 概要集原稿 A4用紙、2ページ ※詳細は3ページを参照
- (2) 発表方法 口頭発表およびポスター発表 ※詳細は4ページを参照

## 7. 参加申込等

- (1) 申込期間                   **【発表】** 令和6年11月18日(月)～12月20日(金)17時まで  
                                  **【聴講】** 令和6年11月18日(月)～令和7年1月31日(金)17時まで
- (2) 申込方法                   発表会HPの「申し込みフォーム」より申し込みを行ってください  
[https://www.kisarazu.ac.jp/kyoiku\\_kenkyu\\_shien/index.html](https://www.kisarazu.ac.jp/kyoiku_kenkyu_shien/index.html)
- (3) 原稿提出期限               令和7年1月10日(金)17時まで       ※執筆の詳細は3ページを参照

## 8. 費用および宿泊等

- (1) 発表会参加費               無料
- (2) 宿泊                         各自にて手配して下さい
- (3) その他                       旅費、宿泊費、食費等の費用は参加者負担です

## 9. 施設見学および情報交換会

- (1) 施設見学                   専門分野別の施設見学を実施予定です(当日に希望者を確認します)
- (2) 情報交換会                 情報交換会は実施予定です(後日にHPまたはTeamsにてご案内します)

## 10. 問合せ先

- (1) 連絡先                       木更津工業高等専門学校 教育研究支援センター  
                                  〒292-0041 千葉県木更津市清見台東2-11-1  
                                  TEL・FAX 0438-30-4045  
                                  Mail           agijutsu@a.kisarazu.ac.jp
- (2) 実行委員長                 技術長 清水 牧夫  
                                  TEL・FAX 0438-30-4208  
                                  Mail           shimizu@maple.m.kisarazu.ac.jp
- (3) 発表会HP                   [https://www.kisarazu.ac.jp/kyoiku\\_kenkyu\\_shien/index.html](https://www.kisarazu.ac.jp/kyoiku_kenkyu_shien/index.html)

## 11. 交通アクセスについて

- (1) 木更津駅からバスで約15分  
      清見台団地行(西口2番・東口6番)  
      高専前下車、徒歩2分
- (2) 木更津駅までのアクセス
- |        |             |       |
|--------|-------------|-------|
| 東京駅から  | JR京葉線・内房線特急 | 約55分  |
|        | JR京葉線・内房線快速 | 約85分  |
|        | 高速バス        | 約60分  |
| 羽田空港から | 高速バス        | 約40分  |
| 成田空港から | JR成田線快速・内房線 | 約120分 |
|        | 高速バス        | 約100分 |
| 横浜駅から  | 高速バス        | 約60分  |
- (3) 車の場合  
      館山自動車道 木更津北 IC から車で 約10分

# 概要集原稿執筆要項

概要集の原稿は、以下の項目に従い作成および提出を行ってください。また、提出された原稿に大幅な不備があった場合には訂正依頼の連絡をする場合がございますが、印刷を行う場合にはPDFデータのまま印刷されるため、十分に内容を確認したうえで提出をお願い致します。

## 1. データ

- (1) データ形式             PDF形式         ※Adobe Acrobat Reader にて表示/印刷できること
- (2) その他                 データがカラーであっても、印刷時はモノクロにて印刷します

## 2. 用紙設定

- (1) 用紙サイズ            A4 (210×297 mm)、縦
- (2) 余白                  上下左右各25 mmの余白

## 3. ページ書式

- (1) 文字列                 横書き
- (2) 文字数と行数         48文字および42行を標準とする(2段組も可)
- (3) 色                     文字色は黒  
図、表、写真等について色の制約はありませんが、印刷時はモノクロです

## 4. 文字サイズ、フォント

- (1) 表題(タイトル)       14ポイント、中央揃え、ゴシック
- (2) 高専名、氏名        10.5ポイント、中央揃え、明朝     ※連名は発表者の前に○印を記入
- (3) 章・節番号           10.5ポイント、ゴシック
- (4) 本文                  10.5ポイント、明朝
- (5) 図表キャプション   10.5ポイント、ゴシック

表題タイトル、14ポイント、中央揃え、ゴシック

木更津高専 ○高専 太郎、高専 次郎、高専 三郎、高専 四郎

1. ゴシック10.5ポイント

1. 1 ゴシック10.5ポイント

本文明朝10.5ポイント ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○  
○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○。



図1 ゴシック10.5ポイント

## 5. 原稿提出期限および提出先

- (1) 原稿締切             令和7年1月10日(金) 17時まで
- (2) 原稿提出先         口頭発表申し込み期間終了後、発表者へ別途 Teams 等にてご案内予定

## 発表要項

### 1. 口頭発表設備

- (1) 個人持込可能機器 パソコン ※来校時に動作確認をお願いします
- (2) 据付プロジェクタ HDMI 接続 ※HDMI ケーブルあり
- (3) 据付パソコン 各会場へノートパソコンを準備します  
ノートパソコンの主なスペックは、以下の通りです  
OS : Windows 11  
ソフト : PowerPoint 2021
- (4) その他設備 レーザポインタ、指示棒  
発表用テーブルへ電源タップ設置 (2極プラグ)

### 2. 口頭発表方法

- (1) 口頭発表 プレゼンテーションソフトによる発表方法
- (2) 発表時間 発表10分、質疑応答4分
- (3) ベル 発表経過時間により「ベル」を鳴らします
  - ①終了1分前 「9分」 … 1鈴
  - ②発表終了 「10分」 … 2鈴
  - ③質疑応答終了 「14分」 … 3鈴

### 3. ポスター発表

- (1) ポスターサイズ A1判 (タテ向き) 841mm X 594mm 以内  
※A4サイズ8枚以内 (ヨコ向き2列 X 4行)
- (2) 掲示方法 ポスター発表の開始時間前までに貼り付けを行って下さい  
掲示の際は発表番号を確認して下さい  
発表終了後、発表者はポスターの取り外しを行って下さい  
発表時間は未定です (30~40分を予定しています)

### 4. 座長について

運営側より参加者へ発表会座長の協力を個別に依頼させていただきます。ご連絡がありましたらご協力をお願い申し上げます。

以下は主な座長業務内容です。

- (1) 担当セッションの発表者出席確認
- (2) セッション開始/終了のアナウンス
- (3) 発表ルールの説明
- (4) 発表者の紹介
- (5) 質疑応答の進行