

令和7年度 木更津工業高等専門学校事務職員採用試験案内

1. 採用予定職種等

- (1) 職 種 常勤事務職員
- (2) 所 属 木更津工業高等専門学校 事務部
- (3) 採用予定数 1名
- (4) 職務内容 木更津工業高等専門学校の事務部に所属し、事務系業務（総務、研究協力、人事労務、財務会計、教務、学生支援等）を行う。
- (5) 採用予定日 令和8年4月1日 ※既卒者の場合は応相談

2. 応募資格

以下のいずれの資格も満たす者

- ・常勤職員として1年以上勤務できる者であって、勤務に支障のない健康状態である者
- ・令和7年度国立大学法人等職員採用試験 第一次合格者

ただし、次の者は応募することができません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者、その他その執行を受けることがなくなるまでの者
- ・懲戒免職又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者
- ・日本国籍を有しない者で永住者等日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

3. 応募方法

- ①「面接シート」に必要な事項を記入し、指定フォルダにアップロードしてください。

[面接シートはこちら](#)

- ②アップロード後、下記Formsから面接希望日程の回答をお願いいたします。

[アップロードはこちらから](#)

4. 応募期限

令和7年11月9日（日） 必着

5. 選考の方法及び日程

選考の方法及び内容については、以下のとおりとします。

選考の方法	日 程
面 接	11月19（水）、11月26日（水）、11月27（木） *Formsにて希望日時をご回答ください。

6. 勤務条件

- (1) 給 与：「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員給与規則」により、学歴及び職歴に応じて決定します。
- (2) 賞 与：勤務期間、成績に応じて年2回支給（6月および12月）
- (3) 諸 手 当：住居手当、通勤手当、扶養手当、宿日直手当等
- (4) 社会保険：加入（文部科学省共済組合）
- (5) 勤務時間：月～金 8：30－17：00（休憩12：15－13：00）
（1日7時間45分・週5日勤務）

(6)休日：日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に定める休日、12月29日から翌年1月3日までの日

(7)その他：行事のため、土日祝日に出勤を命ずる場合があります。

年2回程度、学生寮の日直（土日休日昼間の待機）業務があります。

その他就業条件は「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員就業規則」及び「独立行政法人国立高等専門学校機構教職員の労働時間、休暇等に関する規則」によります。

6. 福利厚生

文部科学省共済組合へ加入することになり、短期給付事業（病気、けが等を受けた組合員に対する給付）、長期給付事業（年金）、福祉事業（保養施設の利用、貯金等）が受けられます。

7. その他

(1) 本試験の受験に関する費用は、すべて応募者の負担になります。

(2) 応募者から取得する個人情報、本校の職員を採用する目的のために利用するものであり、本試験に関係のない第三者には提供又は公表しません。

(3) 応募書類等は、原則返却しません。

(4) 試験の成績等については、開示しません。

8. 問い合わせ先

木更津工業高等専門学校

総務課人事・労務係

Mail : ajinji@kisarazu.ac.jp

TEL : 0438-30-4007